Prepp

Practice, Learn and Achieve Your Goal with Prepp

UGC NET Exam

Labour Welfare

Simplifying **Government Exams**

SSC CHSL | IAS EXAM | RRB NTPC | NTSE | CDS
SSC CGL | CBSE UGC NET | IBPS PO | NDA
SBI PO | IBPS CLERK | AFCAT | SSC JE | CTET
CSIR UGC NET | CAPF | IBPS RRB

www.prepp.in

PAPER-II

LABOUR WELFARE AND INDUSTRIAL RELATIONS, LABOUR AND SOCIAL WELFARE, HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) __________________________

   (Name) ____________________________

2. (Signature) __________________________

   (Name) ____________________________

OMR Sheet No. : ....

(To be filled by the Candidate)

Roll No. | | | | | | | | |

(In figures as per admission card)

Roll No.____________________________________

(In words)

J 5 5 1 1

Time : **1 $^1/_4$** hours]

[Maximum Marks : **100**

Number of Pages in this Booklet : **16**

Number of Questions in this Booklet : **50**

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. This paper consists of fifty multiple-choice type of questions.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
   (i) To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
   (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the Question Booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
   (iii) After this verification is over, the OMR Sheet Number should be entered on this Test Booklet.
4. Each item has four alternative responses marked (A), (B), (C) and (D). You have to darken the oval as indicated below on the correct response against each item.
   Example : (A) (B) ● (D)
   where (C) is the correct response.
5. Your responses to the items are to be indicated in the **Answer Sheet given inside the Paper I Booklet only.** If you mark at any place other than in the ovals in the Answer Sheet, it will not be evaluated.
6. Read instructions given inside carefully.
7. Rough Work is to be done in the end of this booklet.
8. If you write your Name, Roll Number, Phone Number or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, or use abusive language or employ any other unfair means, you will render yourself liable to disqualification.
9. You have to return the test question booklet and OMR Answer sheet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
10. **Use only Blue/Black Ball point pen.**
11. **Use of any calculator or log table etc., is prohibited.**
12. **There is no negative marks for incorrect answers.**

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए ।
2. इस प्रश्न-पत्र में पचास बहुविकल्पीय प्रश्न हैं ।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी । पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे, जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
   (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें । खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें ।
   (ii) **कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं । दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें । इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे । उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा ।**
   (iii) इस जाँच के बाद OMR पत्रक की क्रम संख्या इस प्रश्न-पुस्तिका पर अंकित कर दें ।
4. प्रत्येक प्रश्न के लिए चार उत्तर विकल्प (A), (B), (C) तथा (D) दिये गये हैं । आपको सही उत्तर के दीर्घवृत्त को पेन से भरकर काला करना है जैसा कि नीचे दिखाया गया है ।
   उदाहरण : (A) (B) ● (D)
   जबकि (C) सही उत्तर है ।
5. प्रश्नों के उत्तर **केवल प्रश्न पत्र I के अन्दर दिये गये उत्तर-पत्रक पर ही** अंकित करने हैं । यदि आप उत्तर पत्रक पर दिये गये दीर्घवृत्त के अलावा किसी अन्य स्थान पर उत्तर चिह्नांकित करते हैं, तो उसका मूल्यांकन नहीं होगा ।
6. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
7. कच्चा काम (Rough Work) इस पुस्तिका के अन्तिम पृष्ठ पर करें ।
8. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर नियत स्थान के अलावा अपना नाम, रोल नम्बर, फोन नम्बर या कोई भी ऐसा चिह्न जिससे आपकी पहचान हो सके, अंकित करते हैं अथवा अभद्र भाषा का प्रयोग करते हैं, या कोई अन्य अनुचित साधन का प्रयोग करते हैं, तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित किये जा सकते हैं ।
9. आपको परीक्षा समाप्त होने पर प्रश्न-पुस्तिका एवं OMR उत्तर-पत्रक निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और परीक्षा समाप्ति के बाद उसे अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें ।
10. **केवल नीले/काले बाल प्वाईंट पेन का ही इस्तेमाल करें ।**
11. **किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है ।**
12. **गलत उत्तरों के लिए कोई अंक काटे नहीं जाएँगे ।**

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

LABOUR WELFARE AND INDUSTRIAL RELATIONS, LABOUR AND SOCIAL WELFARE, HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Paper – II

Note : This paper contains **fifty (50)** objective type questions, each question carrying **two (2)** marks. Attempt **all** the questions.

1. Arrange the following steps of planning in a proper sequence

(i) Developing premises
(ii) Evaluating alternative courses
(iii) Being aware of opportunities
(iv) Selecting a course
(v) Establishing objectives

(A) (i) (iii) (iv) (ii) (v)
(B) (i) (iii) (ii) (v) (iv)
(C) (iii) (v) (i) (ii) (iv)
(D) (iii) (v) (i) (iv) (ii)

2. Which one of the following identifies the basic function or task of an organisation ?

(A) Policy (B) Objective
(C) Mission (D) Programme

3. Match the following :

	Name of Thinker		**Major Contribution**
(a)	F.W. Taylor	(i)	Application of psychology to industry and management
(b)	Max Weber	(ii)	Systems approach to management
(c)	Chester Barnard	(iii)	Emphasis on rules and regulations
(d)	Hugo Munsterberg	(iv)	Increased productivity through efficiency in production

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(iv)	(iii)	(ii)	(i)
(B)	(iii)	(ii)	(iv)	(i)
(C)	(ii)	(iii)	(iv)	(i)
(D)	(iv)	(iii)	(i)	(ii)

4. In ______, a person is perceived on the basis of a single trait.

(A) Halo Effect
(B) Hawthorne Effect
(C) Stereotyping
(D) None of the above

5. Which of the following aims at control through setting goals and productivity measures based on best-industry practices ?

(A) Pareto diagram
(B) Quality circles
(C) Kaizens
(D) Benchmarking

6. Which of the following is not true in case of manpower planning ?

(A) It is a process by which an organisation should move from its current manpower position to its desired manpower position.
(B) It is an integrated approach to performing the personnel function required to meet organisational and individual objectives.
(C) It involves forecasting human resource requirements.
(D) It is a process to discover the sources of manpower.

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

श्रम कल्याण एवं औद्योगिक सम्बन्ध, श्रम एवं समाज कल्याण, मानव संसाधन प्रबंध

प्रश्नपत्र – II

नोट : इस प्रश्नपत्र में **पचास (50)** बहु-विकल्पीय प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न के **दो (2)** अंक हैं । **सभी** प्रश्नों के उत्तर दें ।

1. नियोजन के निम्नलिखित चरणों को उपयुक्त क्रम में व्यवस्थित कीजिए :

(i) आधार-वाक्य विकसित करना ।
(ii) विकल्पों का मूल्यांकन ।
(iii) अवसरों की जानकारी ।
(iv) विकल्प का चयन
(v) उद्देश्य निर्धारण

(A) (i) (iii) (iv) (ii) (v)
(B) (i) (iii) (ii) (v) (iv)
(C) (iii) (v) (i) (ii) (iv)
(D) (iii) (v) (i) (iv) (ii)

2. निम्नलिखित में से कौन सा एक संगठन के कार्य तथा नियत कार्य को द्योतित करता है ?

(A) नीति
(B) उद्देश्य
(C) मिशन
(D) प्रोग्राम

3. निम्नलिखित को सुमेलित कीजिए :

विचारक का नाम	**प्रमुख योगदान**
(a) एफ.डब्ल्यू. टेलर	(i) उद्योग तथा प्रबंधन में मनोविज्ञान का अनुप्रयोग
(b) मेक्स वेबर	(ii) प्रबंधन के प्रति सिस्टम्स अप्रोच
(c) चेस्टर बर्नार्ड	(iii) नियमों तथा विनियमों पर बल
(d) ह्युगो मँस्टरबर्ग	(iv) उत्पादन में कार्यकुशलता के माध्यम से वर्धमान उत्पादकता

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(iv)	(iii)	(ii)	(i)
(B)	(iii)	(ii)	(iv)	(i)
(C)	(ii)	(iii)	(iv)	(i)
(D)	(iv)	(iii)	(i)	(ii)

4. निम्नलिखित में से किसमें एक व्यक्ति को एक एकल विशेषक के आधार पर जाना जाता है ?

(A) हेलो एफेक्ट
(B) हॉथ्रोन एफेक्ट
(C) स्टेरियोटाइपिंग
(D) उपरिलिखित में से किसी के आधार पर नहीं

5. सर्वोत्तम उद्योग-कार्यपद्धतियों के आधार पर लक्ष्यों तथा उत्पादकता के निर्धारण द्वारा नियंत्रण करने का ध्येय निम्नलिखित में से किसका है :

(A) पैरेटो डायग्राम
(B) क्वालिटी सर्किल
(C) काइजेन्स
(D) बेंचमार्किंग

6. मानवशक्ति नियोजन के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन सा सही नहीं है ?

(A) यह ऐसी प्रक्रिया है जिसके द्वारा एक संगठन को अपनी वर्तमान मानवशक्ति स्थिति से वांछित मानवशक्ति स्थिति की ओर अग्रसर होना चाहिए ।
(B) संगठनात्मक तथा वैयक्तिक उद्देश्यों को हासिल करने के लिए कार्मिकों द्वारा कार्य निष्पादन के प्रति यह एकीकृत उपागम है ।
(C) इसमें मानव संसाधनपरक आवश्यकताओं का पूर्वानुमान सम्मिलित है ।
(D) यह मानवशक्ति के स्रोतों को खोज निकालने की प्रक्रिया है ।

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

7. Match the following :

	List – I		List – II
(a)	Collective Bargaining	(i)	Institutions set up by the Government for fixation and revision of wages.
(b)	Wage Boards	(ii)	It is a procedure in which compromise is reached through balancing of opposed strengths.
(c)	Wage	(iii)	Remuneration paid to the clerical and managerial personnel on monthly or annual basis.
(d)	Salary	(iv)	Remuneration paid by the employer for the services of hourly, daily, weekly and fortnightly employees.

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(i)	(ii)	(iii)	(iv)
(B)	(iv)	(ii)	(i)	(iii)
(C)	(ii)	(iv)	(i)	(iii)
(D)	(ii)	(i)	(iv)	(iii)

8. Grievance is
(A) A feeling of dissatisfaction.
(B) A dispute raised by a trade union.
(C) Refusal of the management of a demand.
(D) An act of indiscipline.

9. Which of the following is called a negative process ?
(A) Recruitment
(B) Selection
(C) Induction
(D) Performance Appraisal

10. Which of the following is not a function of human resource management ?
(A) Planning
(B) Organising
(C) Directing
(D) Accounting

11. When situation is duplicated in such a way that it carries a closer resemblance to the actual job setting, it is called
(A) Sensitivity Training
(B) Simulation
(C) Managerial Grid
(D) In Basket Method

12. Behaviourally Anchored Rating Scale is associated with
(A) Training and Development
(B) Performance Appraisal
(C) Career Planning
(D) Workers' Participation in Management

13. Moonlighting means
(A) Working simultaneously in two organisations.
(B) Working under moonlight.
(C) Working in the night.
(D) Encouraging employee to improve productivity.

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

7. निम्नलिखित को सुमेलित कीजिए :

सूची – I		सूची – II	
(a)	सामूहिक सोदेबाजी	(i)	मजदूरी को तय करने तथा संशोधित करने के लिए सरकार द्वारा गठित संस्था
(b)	मजदूरी बोर्ड	(ii)	यह एक ऐसी प्रक्रिया है जिसमें विरूद्ध शक्तियों के संतुलन के माध्यम से किसी समझौता पर पहुँचा जाता है ।
(c)	मजदूरी	(iii)	मासिक अथवा वार्षिक आधार पर लिपिकों तथा प्रबंधकीय कार्मिकों को भुगतान किया जाने वाला मेहनताना
(d)	वेतन	(iv)	प्रतिघण्टा, प्रतिदिन, प्रतिसप्ताह तथा प्रति पखवारा के हिसाब से नियोक्ता द्वारा भुगतान किया जाने वाला मेहनताना

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(i)	(ii)	(iii)	(iv)
(B)	(iv)	(ii)	(i)	(iii)
(C)	(ii)	(iv)	(i)	(iii)
(D)	(ii)	(i)	(iv)	(iii)

8. शिकायत क्या है ?
   (A) असंतोष का भाव ।
   (B) मजदूर संघ द्वारा उठाया गया विवाद ।
   (C) किसी माँग को पूरा करने से प्रबंधन निकाय का इनकार करना ।
   (D) अनुशासनहीनता का कृत्य ।

9. निम्नलिखित में से कौन एक नकारात्मक प्रक्रिया है ?
   (A) भर्ती
   (B) चयन
   (C) समावेशण
   (D) निष्पादन मूल्याँकन

10. निम्नलिखित में से कौन सा मानव संसाधन प्रबंधन का कार्य नहीं है ?
   (A) नियोजन
   (B) संगठन
   (C) निदेशन
   (D) लेखाकरण

11. जब किसी स्थिति की द्विरावृत्ति इस ढंग से की जाय जिससे वास्तविक कार्य विन्यास से उसकी नजदीकी समरूपता प्रदर्शित होती हो तो उसे क्या कहते है ?
   (A) सेंसिटिविटी ट्रेनिंग
   (B) सिमुलेशन
   (C) मैनेजेरियल ग्रिड
   (D) इन बास्केट मेथड

12. बिहेवियरली ऐंकर्ड रेटिंग स्केल का संबंध किससे है ?
   (A) प्रशिक्षण एवं विकास
   (B) निष्पादन मूल्यांकन
   (C) वृत्ति नियोजन
   (D) प्रबंधन में श्रमिकों की सहभागिता

13. मूनलाइटिंग का अर्थ है ?
   (A) दो संगठनों में एक साथ काम करना ।
   (B) चन्द्रमा के प्रकाश में काम करना ।
   (C) रात में काम करना ।
   (D) कर्मचारियों को उत्पादकता में सुधार के लिए प्रोत्साहित करना ।

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

14. Which of the following is not a content theory of motivation ?

(A) Maslow's Need Hierarchy Theory

(B) Alderfer's ERG Theory

(C) Vroom's Expectancy Theory

(D) Herzberg's Two Factor Theory

15. Theory X represents

(A) Democratic style of leadership

(B) Autocratic style of leadership

(C) Laissez-faire style of leadership

(D) Humanistic style of leadership

16. Which of the following is not a correct statement ?

(A) Informal groups always hamper the performance of formal groups.

(B) Informal groups do not have prescribed goals and relationships.

(C) Informal and formal groups co-exist in organisations.

(D) Informal groups provide safety valve for employee emotions.

17. The change procedure of unfreezing, moving and refreezing was given by

(A) Kurt Lewin

(B) P.F. Drucker

(C) French and Bell

(D) Katz and Kahn

18. ________ means willingness to exert high levels of effort on behalf of the organisation.

(A) Organisational commitment

(B) Organisation Effectiveness

(C) Organisational Control

(D) None of the above

19. Which of the following is not a tripartite body ?

(A) Indian Labour Conference

(B) Standing Labour Committee

(C) Wage Boards

(D) Joint Management Councils

20. As per Industrial Disputes Act, 1947 works committee is constituted if there are

(A) 100 workers

(B) 50 workers

(C) 80 workers

(D) None of the above

21. The Chairman of the Second National Commission on Labour was

(A) Gajendra Gadkar

(B) Ravindra Verma

(C) George Fernandes

(D) Vallabh Bhai Patel

22. Which of the following cannot be said to be a body in the field of industrial relations ?

(A) Joint Management Council

(B) Works Committee

(C) Shop Level Council

(D) Canteen Committee

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

14. निम्नलिखित में से कौन सा अभिप्रेरण का तुष्टि-सिद्धान्त है ?

(A) मैस्लो का नीड हाइरार्की सिद्धान्त

(B) एल्डर्फर का ई. आर. जी. सिद्धान्त

(C) व्रूम का एक्सपेक्टेंसी सिद्धान्त

(D) हर्जबर्ग का टू फैक्टर सिद्धान्त

15. थिअरी एक्स किसका प्रतिनिधित्व करता है ?

(A) नेतृत्व की लोकतांत्रित शैली ।

(B) नेतृत्व की निरंकुश शैली ।

(C) नेतृत्व की लेसेज फेयर शैली ।

(D) नेतृत्व की मानववादी शैली ।

16. निम्नलिखित में से कौन सा एक सही वक्तव्य नहीं है ?

(A) अनौपचारिक समूह सदैव औपचारिक समूह के कार्यनिष्पादन में बाधा डालते हैं ।

(B) अनौपचारिक समूहों के कोई निर्धारित लक्ष्य तथा संबंध नहीं होते ।

(C) संगठनों में अनौपचारिक तथा औपचारिक समूहों का सह-अस्तित्व होता है ।

(D) अनौपचारिक समूह कर्मचारियों के मनोवेगों के लिए सेफ्टीवाल्व प्रदान करता है ।

17. अनफ्रीजिंग, मूविंग तथा रिफ्रीजिंग की परिवर्तन प्रक्रिया निम्नलिखित में से किसका योगदान है ?

(A) कर्ट लेविन

(B) पी. एफ. ड्रकर

(C) फ्रेच तथा बेल

(D) काट्ज तथा काह्न

18. __________ का अर्थ है, संगठन की ओर से जोरदार प्रयास करने की इच्छा ।

(A) संगठनात्मक प्रतिबद्धता ।

(B) संगठन प्रभावशीलता ।

(C) संगठनात्मक नियंत्रण ।

(D) उपरिलिखित में से कोई नहीं ।

19. निम्नलिखित में से कौन सा एक त्रिपक्षीय निकाय नहीं है ?

(A) भारतीय श्रम सम्मेलन

(B) स्थायी श्रम समिति

(C) मजदूरी बोर्ड्स

(D) संयुक्त प्रबंध परिषद्

20. औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947 के अनुसार किसी प्रतिष्ठान में श्रमिकों की संख्या कम-से-कम कितनी होने पर कार्य समिति का गठन किया जाता है ?

(A) 100 श्रमिक

(B) 50 श्रमिक

(C) 80 श्रमिक

(D) इनमें से कोई नहीं है

21. द्वितीय राष्ट्रीय श्रम आयोग के अध्यक्ष कौन थे ?

(A) गजेन्द्र गडकर

(B) रवीन्द्र वर्मा

(C) जॉर्ज फरनांडिस

(D) वल्लभ भाई पटेल

22. निम्नलिखित में से किसे औद्योगिक संबंध के क्षेत्र का एक निकाय नहीं कहा जा सकता है ?

(A) संयुक्त प्रबंध परिषद् ।

(B) कार्य समिति ।

(C) शॉप लेवेल काऊँसिल ।

(D) कैण्टीन समिति ।

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

23. Which of the following can be said to be the first Trade Union in India ?
(A) Amalgamated Society of Railway Servants of India and Burma
(B) Kamgar Hitvardhak Sabha
(C) Madras Labour Union
(D) Bombay Millhand's Association

24. Which of the following cannot be said to be the short-term objective of trade unions ?
(A) Higher wages
(B) Shorter Hours of work
(C) Establishment of Socialist society
(D) Better conditions of Employment

25. Arrange the following in the order of their coverage from lower to higher :
(a) Regional Union
(b) Craft Union
(c) Industrial Union
(d) Confederation
(e) Federation
(A) a, b, c, d, e
(B) b, c, a, e, d
(C) c, b, a, d, c
(D) d, a, b, c, e

26. Match the following :

Trade Union	Year of establishment
(a) INTUC	(i) 1970
(b) AITUC	(ii) 1955
(c) BMS	(iii) 1947
(d) CITU	(iv) 1920

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(iii)	(ii)	(i)	(iv)
(B)	(iii)	(iv)	(ii)	(i)
(C)	(iii)	(iv)	(i)	(ii)
(D)	(iv)	(iii)	(i)	(ii)

27. Which of the following cannot be said to be a labour legislation ?
(A) Industrial Employment (Standing Orders) Act, 1946
(B) Payment of Bonus Act, 1965
(C) Protection of Civil Rights Act, 1955
(D) Trade Unions Act, 1926

28. The establishment of Indian Labour Conference and Standing Labour Committee in India was on the pattern of
(A) ILO
(B) Report of Royal Commission on Labour
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above

29. Which of the following is not a benefit under the Employees State Insurance Act, 1948 ?
(A) Sickness and Maternity Benefit
(B) Disablement and Dependents' Benefit
(C) Medical Benefit and Funeral Assistance
(D) Child Allowance and Unemployment Benefit

30. The terms 'arising out of employment' and 'during and in the course of employment' have been used in
(A) Maternity Benefit Act, 1961
(B) Payment of Gratuity Act, 1972
(C) Workmen's Compensation Act, 1923 (Employees' Compensation Act, 1923)
(D) Employees Provident Fund (and Miscellaneous Provisions) Act, 1952

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

23. निम्नलिखित में से किसे भारत का प्रथम मजदूर संघ कहा जा सकता है ?
(A) अमैलगमेटेड सोसाइटी ऑफ रेलवे सर्वेंट्स ऑफ इंडिया एण्ड बर्मा ।
(B) कामगर हितवर्धक सभा
(C) मद्रास लेबर यूनियन
(D) बॉम्बे मिलहैण्ड्स एसोसियेशन

24. निम्नलिखित में से किसे मजदूर संघों का अल्प-कालिक उद्देश्य नहीं कहा जा सकता ?
(A) अधिक मजदूरी
(B) काम के कम घण्टे
(C) समाजवादी समाज की स्थापना
(D) रोजगार की बेहतर स्थिति

25. निम्नलिखित को उनके व्यापकत्व के कम से उच्च के क्रम में व्यवस्थित कीजिए :
(a) क्षेत्रीय संघ
(b) शिल्पी संघ
(c) औद्योगिक संघ
(d) कांफेडरेशन
(e) फेडरेशन
(A) a, b, c, d, e
(B) b, c, a, e, d
(C) c, b, a, d, c
(D) d, a, b, c, e

26. निम्नलिखित को सुमेलित कीजिए :

मजदूर संघ	स्थापना वर्ष
(a) इंटक	(i) 1970
(b) एटक	(ii) 1955
(c) बी.एम.एस.	(iii) 1947
(d) सीटू	(iv) 1920

	(a)	(b)	(c)	(d)
(A)	(iii)	(ii)	(i)	(iv)
(B)	(iii)	(iv)	(ii)	(i)
(C)	(iii)	(iv)	(i)	(ii)
(D)	(iv)	(iii)	(i)	(ii)

27. निम्नलिखित में से किसे श्रम अधिनियम नहीं कहाँ जा सकता है ?
(A) औद्योगिक रोजगार (स्थायी आदेश) अधिनियम, 1946
(B) बोनस भुगतान अधिनियम, 1965
(C) नागरिक अधिकार सुरक्षा अधिनियम, 1955
(D) मजदूर संघ अधिनियम, 1926

28. भारत में भारतीय श्रम सम्मेलन तथा स्थायी श्रम समिति की स्थापना ________ के पैटर्न पर की गई थी :
(A) आई.एल.ओ.
(B) शाही श्रम आयोग का प्रतिवेदन
(C) (A) तथा (B) दोनों
(D) इनमें से किसी के पैटर्न पर नहीं

29. कर्मचारी राज्य बीमा अधिनिमय, 1948 के अंतर्गत निम्नलिखित में से कौन एक लाभ नहीं है ?
(A) बीमारी तथा मातृत्व लाभ
(B) अशक्तता एवं आश्रितों हेतु लाभ
(C) चिकित्सकीय लाभ तथा अंत्येष्ठि हेतु आर्थिक सहायता ।
(D) शिशु भत्ता तथा बेरोजगारी लाभ ।

30. 'एराइजिंग आउट ऑफ इंप्लायमेंट' तथा 'ड्युरिंग एण्ड इन दि कोर्स ऑफ इंप्लायमेन्ट' पदों का प्रयोग निम्नलिखित में से किसमें किया गया है ?
(A) मातृत्त्व लाभ अधिनियम, 1961
(B) ग्रैच्युइटी भुगतान अधिनियम, 1972
(C) कामगर मुआवजा अधिनियम, 1923 (कर्मचारी मुआवजा अधिनियम, 1923)
(D) कर्मचारी भविष्य निधि (एवं विविध प्रावधान) अधिनियम, 1952

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

31. **Assertion (A) :** At least seven persons can apply to the Registrar for registration of their trade union.

Reason (R) : The Trade Unions Act, 1926 makes registration of trade unions compulsory so that the trade union is recognized as a bargaining agent.

(A) (A) is correct, but (R) is wrong.

(B) Both (A) and (R) are correct.

(C) Both (A) and (R) are wrong.

(D) (A) is wrong, but (R) is correct.

32. Which of the following cannot be said to be a public utility service under the Industrial Disputes Act, 1947 ?

(A) Railways/Airlines

(B) Post, telegraph and telephone service

(C) Automobile Industry/Jute and Cotton industries

(D) Undertakings related to power, electricity and water supply

33. Which of the following is not an authorised deduction under the Payment of Wages Act, 1936 ?

(A) Fines

(B) Income-tax

(C) Contributions for LIC premiums

(D) Deductions made for payment of debt to money lender

34. Under the Minimum Wages Act, 1948 which of the following has/have been provided for fixation of minimum wages ?

(A) Wage Boards

(B) Awards of Labour Court

(C) Notification method and Committee method

(D) None of the above

35. Which of the following stands for bonus in the context of Indian situation ?

(A) Profit sharing

(B) Deferred wage

(C) Incentive

(D) None of the above

36. According to the Factories' Act, 1948 crèche must be provided in a factory if there are

(A) 10 or more women workers

(B) 20 or more women workers

(C) 25 or more women workers

(D) 30 or more women workers

37. Which of the following is not a labour welfare agency ?

(A) Bharat Sewak Samaj

(B) Harijan Sewak Sangh

(C) Central Social Welfare Board

(D) Standing Labour Committee

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

31. **अभिकथन (A) :** मजदूर संघ के पंजीकरण हेतु कम से कम सात व्यक्ति मजदूर संघ के पंजीकरण अधिकारी के पास आवेदन भेज सकते हैं ।

कारण (R) : मजदूर संघ अधिनियम 1926 के अंतर्गत मजदूर संघों का पंजीकरण कराना अनिवार्य है, ताकि उन्हें बारगेनिंग एजेंट के रूप में मान्यता मिल सके ।

(A) (A) सही है, परन्तु (R) गलत है ।

(B) (A) तथा (R) दोनों सही हैं ।

(C) (A) तथा (R) दोनों गलत हैं ।

(D) (A) गलत है, परन्तु (R) सही है ।

32. औद्योगिक विवाद अधिनियम 1947 के अंतर्गत निम्नलिखित में से किसे एक लोक उपयोगी सेवा नहीं कहा जा सकता ?

(A) रेल / विमान सेवा

(B) डाक, तार एवं टेलीफोन सेवा ।

(C) ऑटोमोबाइल उद्योग / पटसन सूत उद्योग ।

(D) ऊर्जा, विद्युत तथा जल आपूर्ति से संबंधित उद्यम ।

33. मजदूरी भुगतान अधिनियम, 1936 के अंतर्गत निम्नलिखित में से कौन एक अधिकृत कटौती नहीं है ?

(A) अर्थदण्ड

(B) आयकर

(C) जीवन बीमा की किस्त हेतु कटौती

(D) साहुकार से लिए गए कर्ज के भुगतान हेतु कटौती ।

34. न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948 के अंतर्गत न्यूनतम मजदूरी निर्धारित करने के लिए निम्नलिखित में से किस / किन का प्रावधान है :

(A) मजदूरी बोर्ड

(B) श्रम न्यायालय का एवार्ड

(C) अधिसूचना एवं समिति विधि

(D) उपरिलिखित में से किसी का नहीं

35. भारतीय संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन बोनस को इंगित करता है ?

(A) लाभ में साझेदारी ।

(B) आस्थगित मजदूरी ।

(C) प्रोत्साहन राशि ।

(D) उपरिलिखित में से किसी को नहीं

36. कारखाना अधिनियम, 1948 के अनुसार यदि किसी कारखाने में _______ हों तो शिशुसदन (क्रेच) स्थापित करना अनिवार्य है

(A) 10 या अधिक महिला श्रमिक

(B) 20 या अधिक महिला श्रमिक

(C) 25 या अधिक महिला श्रमिक

(D) 30 या अधिक महिला श्रमिक

37. निम्नलिखित में से किसे श्रम कल्याण अभिकरण नहीं कहा जा सकता ?

(A) भारत सेवक समाज

(B) हरिजन सेवक समाज

(C) केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड

(D) स्थायी श्रम समिति

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

38. Which of the following are not the theories of Labour Welfare ?

(A) Policing Theory and Placating Theory

(B) Religious Theory and Trusteeship Theory

(C) Functional Theory and Public Relations Theory

(D) Subsistence Theory and Residual Claimant Theory

39. Which of the following is not an intra-mural labour welfare measure ?

(A) Canteen

(B) Creche

(C) Rest room, shelter and lunch room

(D) Housing and hospital facility

40. Which of the following does not affect the supply of labour ?

(A) Population

(B) Strike

(C) Labour force participation

(D) Mobility of labour

41. Which of the following can be said to be a correct concept of wages ?

(A) Wage is a reward.

(B) Wage is a compensation.

(C) Wage is the price of labour.

(D) Wage is an incentive to work more.

42. Tripartite Wage Boards in India followed which of the following principles while making their recommendations ?

(A) Minimum Wage Principle

(B) Fair Wage Principle

(C) Living Wage Principle

(D) None of the above

43. Karl Marx is said to be the proponent of which of the following theories of wages ?

(A) Subsistence Theory of Wage

(B) Wage Fund Theory

(C) Surplus Value Theory of Wage

(D) Marginal Value Theory of Wage

44. Equal Remuneration Act, 1976 was enacted to check –

(A) Occupational wage differentials.

(B) Geographical wage differentials.

(C) Wage differential based on sex.

(D) Inter-industry wage differentials.

45. The scheme of workers' participation in management in industry in India was introduced through

(A) Code of Discipline in industry

(B) 20-point Economic Programme

(C) Industrial Employment (Standing Orders) Act

(D) None of the above

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

38. निम्नलिखित में से किन्हें श्रम कल्याण के सिद्धान्त नहीं कहा जा सकता ?

(A) पोलिसिंग तथा प्लेकेलिंग सिद्धान्त ।

(B) धार्मिक सिद्धान्त तथा न्यासिता सिद्धान्त ।

(C) क्रियात्मक सिद्धान्त तथा जन सम्पन्न सिद्धान्त ।

(D) जीवन निर्वाह सिद्धान्त तथा अवशेष भागी सिद्धान्त ।

39. निम्नलिखित में से कौन श्रमकल्याण का एक इंट्रा-म्यूरल उपाय नहीं है ?

(A) कैंटीन

(B) क्रेच (शिशुसदन)

(C) विश्रामकक्ष, आश्रयस्थल, भोजनकक्ष

(D) आवासीय तथा अस्पताल सुविधा

40. निम्नलिखित में से कौन श्रम की आपूर्ति को प्रभावित नहीं करता ?

(A) जनसंख्या

(B) हड़ताल

(C) श्रम बल की सहभागिता

(D) श्रम की गतिशीलता

41. निम्नलिखित में से किसे मजदूरी की सही संकल्पना माना जा सकता है ?

(A) मजदूरी एक पुरस्कार है ।

(B) मजदूरी एक मुआवजा है ।

(C) मजदूरी श्रम की कीमत है ।

(D) मजदूरी अधिक कार्य करने के लिए प्रोत्साहन है ।

42. भारत में त्रिपक्षीय मजदूरी बोर्ड्स ने अपनी सिफारिशें देने के लिए निम्नलिखित में से किस सिद्धान्त का अनुसरण किया ?

(A) न्यूनतम मजदूरी सिद्धान्त

(B) उचित मजदूरी सिद्धान्त

(C) निर्वाह मजदूरी सिद्धान्त

(D) उपरिलिखित में से किसी का नहीं

43. कार्ल मार्क्स को निम्नलिखित में से किस मजदूरी के सिद्धान्त का प्रवर्तक माना जाता है ?

(A) मजदूरी का निर्वाह मात्र सिद्धान्त

(B) मजदूरी-निधि सिद्धान्त

(C) मजदूरी का अधिशेष मूल्य सिद्धान्त

(D) मजदूरी का सीमांत मूल्य सिद्धान्त

44. समान पारितोषिक अधिनियम, 1976 को ________ रोकने के लिए पारित किया गया था :

(A) व्यावसायिक मजदूरी-अंतर

(B) भौगोलिक मजदूरी-अंतर

(C) लिंग पर आधारित मजदूरी-अंतर

(D) अंत: औद्योगिक मजदूरी-अंतर

45. भारत में प्रबंध में श्रमिकों की सहभागिता की योजना को निम्नलिखित में से किसके द्वारा प्रारम्भ किया गया ?

(A) उद्योग में अनुशासन संहिता ।

(B) 20 सूत्रीय आर्थिक कार्यक्रम ।

(C) औद्योगिक रोजगार (स्थायी आदेश) अधिनियम ।

(D) उपरिलिखित में किसी के द्वारा नहीं ।

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

Read the following passage and answer questions from **46 – 50 :**

Flexible leadership theory describes how leaders can enhance employee commitment and skills in ways that will eventually improve efficiency, adaptation, and financial performance. Many studies during the past half century have identified types of leadership behaviour that can enhance employee confidence, cooperation and effort. How leaders can improve skills has received less attention in the leadership literature, but examples of relevant behaviours include : providing clear explanations about job responsibilities and work procedures to new or inexperienced employees, providing coaching and feedback to an individual or team, encouraging employees to attend relevant training programs, making developmental assignments to learn new skills, and providing opportunities to use newly learned skills. Leaders can also improve the quality of human resources by their influence on HRM programs and management systems. This type of leader is sometimes called indirect leadership, because no direct interaction with followers is necessary to influence their attitudes and behaviour. Top executives in an organisation usually have the authority to design or modify human resource management programs. It is their responsibilities to ensure that the HRM programs are cost effective, compatible with each other, and consistent with the firm's competitive strategy. Middle and lower-level managers can help to implement and support the HRM programs, and they can help to evaluate the programs and suggest improvements.

46. Flexible leadership theory aims at
- (A) increasing commitment and skills
- (B) decreasing financial performance and adaptation
- (C) increasing flexibility while dealing with people
- (D) None of the above

47. Leadership studies have mainly focused on
- (A) How leaders can improve skills of employees
- (B) Kinds of leadership behaviour
- (C) Flexible leadership behaviour
- (D) All the above

48. Leaders can improve skills of employees by
- (A) communicating job expectations
- (B) giving proper training
- (C) giving opportunities to practice newly acquired skills
- (D) All the above

49. Indirect leadership means
- (A) No interference in the work of subordinates
- (B) No interaction with subordinates
- (C) Influencing organisational functions
- (D) Improving human resource quality through HRM programmes and systems

50. Under indirect leadership, who designs human resource management programs ?
- (A) Employees
- (B) Lower level management
- (C) Middle level management
- (D) Top level management

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

निम्नलिखित गद्यांश को पढ़िये तथा प्रश्न संख्या **46-50** के उत्तर दीजिए :

नेतृत्व लोचपूर्ण सिद्धान्त इस बात का वर्णन करता है कि कर्मचारियों की प्रतिबद्धता तथा कौशल को नेता किस प्रकार इस रीति से बढ़ा सकता है जिससे अंततः कार्यकुशलता अनुकूलनीयता तथा वित्तीय कार्यनिष्पादन में संवृद्धि होगी । पिछली अर्धशताब्दी की अवधि में किए गए अध्ययनों में नेतृत्व परक व्यवहार के अनेक प्रकारों का उल्लेख है जो कर्मचारियों की विश्वासिता, सहकारिता तथा प्रयासों को बढ़ा सकते हैं । नेतृत्वपरक साहित्य में इस बात पर कम ध्यान दिया गया है कि नेतृत्व करने वाले किस प्रकार से कर्मचारियों के कौशल में संवृद्धि कर सकते हैं, परन्तु कर्मचारियों के युक्तियुक्त व्यवहार में निम्नलिखित सम्मिलित हैं : नये अथवा अनुभवहीन कर्मचारियों के लिए उन्हें सोंपे गए कार्यों से संबंधित उत्तरदायित्वों तथा कार्य की प्रक्रिया की स्पष्ट व्याख्या करना, किसी कर्मचारी-विशेष या कर्मचारियों के दल को कोचिंग तथा फीडबैक प्रदान करना, उपयुक्त प्रशिक्षण गतिविधियों में भाग लेने के लिए कर्मचारियों को प्रोत्साहित करना, प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भाग लेने की सुविधा प्रदान करना, नवीन कौशलों को सीखने के लिए उन्हें विकासात्मक कार्य सौंपना, तथा सीखे गए नवीन कौशलों का उपयोग करने के अवसर प्रदान करना ।

एच.आर.एम. कार्यक्रमों तथा प्रबंधन प्रणालियों पर अपने प्रभाव के द्वारा नेता मानव संसाधन की गुणवत्ता में भी संवर्धन कर सकते हैं । इस प्रकार के नेतृत्व प्रभाव को कभी-कभी अप्रत्यक्ष नेतृत्व भी कहाँ जाता है, क्योंकि इसमें अपने अधीनस्थ कर्मियों की मन:स्थिति तथा व्यवहार को प्रभावित करने के लिए उनके साथ प्रत्यक्ष परस्पर-क्रिया की आवश्यकता नहीं होती । किसी संगठन में शीर्ष स्तर के कार्यकारी अधिकारियों को मानव संसाधन प्रबंधन कार्यक्रमों के अभिकल्प तथा उनमें संशोधन का अधिकार होता है । यह सुनिश्चित करना उनका उत्तरदायित्व होता है कि एच.आर.एम. कार्यक्रम लागत – प्रभावी, एक-दूसरे के अनुकूल तथा कंपनी की प्रतिस्पर्द्धात्मक रणनीति के साथ सुसंगत हों । मध्य तथा निचले स्तर के प्रबंधक एच.आर.एम. कार्यक्रमों को कार्यान्वित करने तथा सम्बल प्रदान करने में सहायता कर सकते हैं तथा कार्यक्रमों के मूल्यांकन में सहायता कर सकते हैं और उन्हें उन्नत बनाने हेतु सुझाव दे सकते हैं ।

46. नेतृत्व के लोचपूर्ण सिद्धान्त का ध्येय क्या है ?
(A) कर्मचारी प्रतिबद्धता तथा कौशल को बढ़ाना ।
(B) वित्तीय कार्यनिष्पादन तथा अनुकूलनीयता को कम करना ।
(C) लोगों के साथ व्यवहार में लोच बढ़ाना ।
(D) उपरिलिखित में से कोई नहीं ।

47. नेतृत्वपरक अध्ययन मुख्यत: किस पर केंद्रित है ?
(A) नेता किस प्रकार कर्मचारियों के कौशल को समुन्नत बना सकते हैं ।
(B) नेतृत्वपरक व्यवहार के प्रकार ।
(C) लोचपूर्ण नेतृत्वपरक व्यवहार ।
(D) उपरिलिखित सभी पर ।

48. कर्मचारियों के कौशल को नेता किसके द्वारा समुन्नत बना सकते हैं ?
(A) सौंपे गए कार्य की प्रत्याशा के विषय में बताना ।
(B) उपयुक्त प्रशिक्षण देकर ।
(C) नये सीखे गए कौशलों के प्रयोग का अवसर देकर ।
(D) उपरिलिखित में से सभी के द्वारा ।

49. अप्रत्यक्ष नेतृत्व का अर्थ है :
(A) अधीनस्थ कर्मियों के कार्य में हस्तक्षेप नहीं करना ।
(B) अधीनस्थ कर्मियों के साथ परस्पर-क्रिया नहीं होना ।
(C) संगठनात्मक कार्यों को प्रभावित करना ।
(D) एच.आर.एम. कार्यक्रमों तथा प्रणालियों के माध्यम से मानव संसाधन की गुणवत्ता में सुधार लाना ।

50. अप्रत्यक्ष नेतृत्व के अंतर्गत मानव संसाधन प्रबंधन कार्यक्रमों का अभिकल्प कौन बनाता है ?
(A) कर्मचारीगण ।
(B) निचले स्तर का प्रबंधन ।
(C) मध्य-स्तरीय प्रबंधन ।
(D) उपरी स्तरीय प्रबंधन ।

Latest Sarkari Jobs, Govt Exam Results, Vacancies and updates on one click
Know More

prepp

Latest Sarkari jobs, Govt Exam alerts, Results and Vacancies

- Latest News and Notification
- Exam Paper Analysis
- Topic-wise weightage
- Previous Year Papers with Answer Key
- Preparation Strategy & Subject-wise Books

To know more **Click Here**

www.prepp.in